Mitarbeiter*in Reklamationsbearbeitung (m/w/d)

(3707)

Standort: Worms Anstellungsart(en): Vollzeit

Werde Teil des Teams

Du behältst auch dann den Überblick, wenn mal etwas nicht nach Plan läuft? Du arbeitest gerne strukturiert, findest Lösungen und hast dabei immer ein offenes Ohr für Kunden und Kollegen? Dann starte als **Mitarbeiter*in in Reklamationsbearbeitungin** 67547 Worms durch!

Deine Vorteile & Chancen

- Ein fester Arbeitsplatz mit reellen Übernahmechancen
- Übertariflichen Vergütung und Sozialleistungen (inkl. Weihnachts- und Urlaubsgeld)
- Ein moderner Arbeitsplatz mit bester Ausstattung
- Jährliche Lohnerhöhung
- Kostenfreie Arbeitskleidung
- Persönliche Betreuung durch unser Team

Du erreichst uns telefonisch, per E-Mail oder direkt
vor Ort in unserer Niederlassung.
Wir freuen uns auf Dich!

Wir sprechen:

- deutsch
- englisch
- rumänisch
- russisch
- polnisch
- türkisch

Deine Qualitäten & Stärken

- Eigenständige Bearbeitung und Abwicklung nationaler und internationaler Kunden- und interner Reklamationen
- Erstellung und Nachverfolgung von 8D-Reports sowie Koordination von Korrektur- und Vorbeugungsmaßnahmen
- Fehler- und Ursachenanalysen sowie Entwicklung nachhaltiger Lösungen in Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen
- Auswertung qualitätsrelevanter Daten, Bearbeitung von Schadensrechnungen und Unterstützung bei Audits
- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Berufsausbildung
- Idealerweise erste Erfahrung im Qualitäts- oder Reklamationsmanagement sowie Grundkenntnisse der ISO 9001
- Sicherer Umgang mit MS Office 365 (Excel und PowerPoint)
- Sehr gute Deutsch- und gute bis sehr gute Englischkenntnisse
- Analytische, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie Kommunikations- und Teamfähigkeit

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Belong-HR GmbH
Prinz-Carl-Anlage 8
67547 Worms

E bewerbung@belong-hr.de
H www.belong-hr.de
T 06241-267687 0
F 06241-267687 2

Art(en) des Personalbedarfs: Neubesetzung

Tarifvertrag: GVP

Impressum